



María Vanessa Cambronero Salas

Número de cédula: 4-0197-0199

Fecha de nacimiento: 25/01/1988.

Númerocelular: 8970-17-24 / Número de Habitación: 2265-44-25.

Correo electrónico: mv_0125@hotmail.com.

Dirección: Santa Bárbara, Heredia.

Perfil Profesional

Profesional con experiencia en el área de **Gestión Ambiental, Salud Ocupacional y Proveduría**, así como en el tema de **Responsabilidad Empresarial**. Capacidad para trabajar en equipo, comunicación asertiva, excelentes relaciones interpersonales, desarrollo las tareas con mucha dedicación y compromiso; así mismo deseo formar parte de un equipo de trabajo organizado y exitoso.

Experiencia Profesional

2012: Práctica de Diplomado

- Elaborar un Plan de Manejo de Residuos Sólidos para la Esc. Braulio Morales Cervantes.

2014: Práctica Profesional Supervisada

- Elaborar un Plan de Gestión Ambiental Institucional para la Secretaría Técnica del Sistema Nacional de Áreas de Conservación, San José.

2012: Estudiante Asistente

- Institución: Programa de Estudios en Calidad Ambiente y Metrología (PROCAME), Universidad Nacional.

Funciones:

- Recepcionista y brindar soporte en los servicios que se brindan.

2013: Estudiante Asistente

- Institución: Instituto de Estudios Sociales en Población (IDESPO), Universidad Nacional.

Funciones:

- Capacitarme en el tema de los residuos sólidos.
- Aplicar un instrumento estructurado para obtener la información requerida sobre la gestión de residuos sólidos a nivel Municipal.

2013 - 2017: Tienda Rosabal Cargos:

- Vendedora y Demostradora.

Funciones:

- Servicio al cliente, cajera & recepcionista.

Funciones:

- Encargada del dpto. Responsabilidad Empresarial & Servicios Generales.

Funciones:

- Elaborar e implementar actividades para involucrar el personal y la comunidad en el tema de responsabilidad empresarial.
- Desarrollar proyectos de responsabilidad empresarial tanto en ámbito social, ambiental y salud ocupacional.
- Llevar el control de consumos de energía y agua, para buscar alternativas que permitan realizar un ahorro de los recursos.
- Elaborar un Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos.
- Elaborar el Plan de Atención de Emergencias.
- Velar por el cumplimiento de la normativa en salud ocupacional.
- Llevar a cabo el tema de inclusión laboral, dentro de la empresa y que el mismo se llevará de manera exitosa.
- Participar en presentaciones de empresas inclusivas en diferentes organizaciones y a nivel Municipal.
- Selección, control y compra de suministros de oficina, alacena, accesorios, mobiliario y artículos de bodega.
- Supervisar funciones del personal de mantenimiento en cuanto a trabajos de estructura y mantenimiento de los equipos.
- Realización de proyectos (cotizaciones - ejecución - retroalimentación - seguimientos).
- Apoyar en la ejecución de inventarios en las Tiendas en conjunto con el grupo a cargo de inventarios.

- Apoyo en las diferentes labores de la bodega principal.

2017 -2018: Piscinas Aqua Star

- Oficinista y digitadora.

Funciones:

- Atención al cliente.
- Área de cotizaciones, facturación y cobros, uso básico del sistema SAP.
- Organizar tareas de mantenimiento de piscinas.
- Apoyar en inventario.

Formación Académica

- **2014 Bachillerato en Gestión Ambiental**
Universidad Nacional
- **2012 Diplomado en Gestión Ambiental**
Universidad Nacional
- **2007 Bachiller en Educación Media**
Liceo de Santa Bárbara de Heredia

Cursos

2006 - 2007 Operante de computadora & otros - Instituto Nacional de Aprendizaje
(Introducción a la computación -Word- Power Point- Herramientas Coputacionales- Excel
Bases de datos Access - Inglés para Conversación I - Inglés Básico para Conversación -
Manipulación de Alimentos)

2012 - Cursos varios de metrología & normas - Procame U.N.A
(INTE- ISO 9000 - ISO 18000)

- Curso Principios para una construcción sostenible - U.N.A

2013 - Curso elaboración de inventarios de emisiones de gases efecto invernadero -
U.N.A

2016 - Curso la prevención y la salud en la empresa dirigido a docentes de
instituciones escolares de todo el país. - Programa Nacional de Informática MEP-FOD.