

# CURRICULUM VITAE

## DATOS PERSONALES

**Nombre:** Kathy Tenorio Murillo  
**Nacionalidad:** costarricense  
**Número de Cédula:** 7 0140 0059  
**Estado Civil:** Soltera  
**Domicilio:** Barrió San Juan, detrás del parquecito Trejos, sobre la línea  
Férrea, segunda entrada a mano izquierda / San José, El Carmen  
de Guadalupe  
**Teléfono:** 6219-6402 / 6005-2805 / 7273-4622  
**Email** **Kathytn22@gmail.com**

## ESTUDIOS REALIZADOS:

- Educación Primaria concluida en la Escuela Rafael Iglesias Castro, Ciudad de Limón. 1987 -1993.

Sexto grado

- Educación Secundaria concluida en el Colegio Diurno de Limón. 1994 - 1998. Bachillerato en Educación media.

### Nivel Universitario

- Diplomado en Administración Aduanera y Comercio Exterior. Instituto Tecnología de Administración. ITEA. 1999-2000
- Seminario Examen final de Diplomado en Administración de Aduanas y Comercio Exterior. Instituto Tecnología de Administración, ITEA. 2000-2001.

- Bachillerato en Administración Aduanera. Universidad Metropolitana Castro Carazo. 2001-2002
- Técnico en Administración de Empresas, Instituto Tecnológico de Costa Rica, 2002-2004.
- Licenciatura en Administración Aduanera. Universidad Metropolitana Castro Carazo. 2004 - 2006

## **Otros Estudios**

- Seminario Fenómeno de la Globalización. Universidad Latina de Costa Rica. 1998
- Curso Windows 95, Word 7.0, Excel 7.0, Colegio Universitario Boston, Ciudad de Limón. 1999.
- Seminario de Acuerdo de Valor GATT y Ley No 8013, Universidad Braulio Carrillo, Ciudad de Limón. 2000.
- Capacitación: Exoneración de Impuestos por medio del Sistema de Compras Autorizadas, Actualidad Tributaria, ciudad de San José junio 2012.
- Actualización de Gestores de Recursos Humanos, Colegio de Ciencias Económicas de Costa Rica, ciudad de Limón, marzo 2013.
- Merceología y Clasificación Arancelaria, Colegio de Ciencias Económicas de Costa Rica, ciudad de Limón, noviembre 2013.
- Programa Actualización Aduanera, Seminarios de actualidad, ciudad de Limón, octubre, noviembre y diciembre de 2013.
- Programa de capacitación Servicio al Cliente Interno, D familia, Enfoque a la Familia ciudad de Limón, junio de 2014.
- Inteligencia Emocional y su impacto en las organizaciones, Colegio de Ciencias Económicas de Costa Rica, ciudad de Limón septiembre de 2014.
- Seminario – Taller: Negociación y Resolución de Conflictos, Colegio de Ciencias Económicas de Costa Rica, ciudad de Turrialba, junio de 2015.
- Seminario – Taller: Liderazgo el lado positivo del fracaso, Colegio de Ciencias Económicas de Costa Rica, ciudad de Limón, Julio de 2015.
- Curso: Ventajas de la Ley General de Control Interno (Ley No 8292), Colegio de Ciencias Económicas de Costa Rica, ciudad de Limón, agosto de 2015.

- Curso – Taller: Establecimiento y fortalecimiento del Sistema Específico de Valoración de Riesgos Institucional (SEVRI), Colegio de Ciencias Económicas de Costa Rica, ciudad de Limón, febrero 2016.
- Seminario Taller: Trabajo en Equipo, Colegio de Ciencias Económicas de Costa Rica, ciudad de Guápiles, 30 de enero del 2016.
- Curso – Incoterms 2010 Cámara de Comercio de Costa Rica y de Representantes de casas Extranjeras, ciudad de San Jose, 29 de septiembre del 2016.

## **Experiencia Laboral**

### **Standard Fruit Company Costa Rica**

**Del 17 de enero de 2011 a 30 de diciembre de 2018**

#### **Funciones y Conocimiento:**

- Supervisora departamento Logistica
- 
- Agente Aduanero Código 768
- Pedimentación de Declaraciones Aduaneras de Importación.
- Examen Previo de mercancías
- Solicitud Pago Constancias e inspección con el Ministerio de Agricultura y Ganadería.
- Tramite documental de constancias e inspección con el Ministerio de Agricultura y Ganadería.
- Conocimientos en logística de finalización de Tramites (salidas y despacho de mercancías).
- Pedimentación de Declaraciones Aduaneras de Perfeccionamiento Activo entrada de materiales, contenedores, salida de contenedores.
- Confección de reexportaciones, repuestos para barco, reexportaciones banano orgánico.
- Confección de Tránsitos.
- Revisión de facturación.
- Conocimientos en exportación.
- Solicitud y compra de FADS

- Solicitud de pago de impuestos para Importación y Exportación.
- Normativa y Gestión de Aduanas
- Control de reportes operativos.
- Supervisora Departamento de Logística
- Seguimiento entrega de Duas de Exportación Aduana Caldera.
- Encargada de exportación de Barco Americano (Isla Vírgenes y Port Everglades.
- Solicitud de Brookings Naviera externas
- Confección de BLS de Exportación.
- Confección de listado de salida de muelle.
- Digitación Aduana Local (TICA)
- Digitación Aduana Americana.
- Cuadre fruta exportada vrs transmisión.
- Creación de listados de exportación para terminal / departamento de Aduanas.
- Confección de Sailing Manifiesto para Mercado.

**AIR SEA LAND LOGISTICA EN OPERACIONES ADUANERAS: 19 de febrero 2009.  
AL 14/05/2010 .**

**Funciones:**

- Encargada de la operación oficina Limón
- Pedimentacion de Declaraciones de Importación.
- Exámenes previos de Importación.
- Ingresos y Despachos de mercancías.
- Asistente de Agente Aduanero.
- Servicio al cliente, e incursionando en Ventas.

- Conocimiento en Zona Franca en TICA
- Confección de Prenda Aduanera para P.A.
- Confección de P.A, de entrada.

**Grupo Mudanzas S.A. Agencia Aduanal del Este. 2008 -2009**

**Funciones:**

- Pedimentacion de Declaraciones de Importación.
- Confección de permisos de Importación.
- Pedimentacion de Declaraciones de Exportación.
- Confección de permisos de Exportacion cuotas textiles, para menajes de casa y efectos personales.
- Envió de registros de exportadores e importadores.
- Atención al Cliente.

**Agencia Aduanal OPERACIONES RAPIDAS ADUANERAS 2008.**

**Funciones:**

- Pedimentacion de Declaraciones de Importación.
- Confección de permisos de Importación.
- Atención al Cliente.

**Agencia Aduanal AEROMAR, S.A. 2004 - 2008.**

**Funciones:**

- Pedimentación de Declaraciones de Importación.
- Pedimentación de Declaraciones Aduaneras de Exportación.
- Pedimentación de Declaraciones Aduaneras de tránsito.

- Pedimentación de Zonas Francas.
- Servicio al Cliente.
- Asistente de Agente Aduanero.

**Agencia Aduanal Romili, S.A. 2002 al 2004. Señor Bladimir Duarte Camacho Agente Aduanero Independiente.**

**Funciones:**

- Pedimentación de Declaraciones Aduaneras de Importación.
- Pedimentación de Declaraciones Aduaneras de Exportación.
- Servicio al cliente.
- Realización de exámenes Previos.
- Asistente de Agente Aduanero.
- Revisiones Físicas.
- Inspecciones con el MAG.
- Logística de finalización de Trámites (salidas y despacho de mercancías).

**Agencia Aduanal Rodovi, S.A. 1999 al 2001.**

**Funciones:**

- Pedimentación de Declaraciones Aduaneras de Importación.
- Pedimentación de Declaraciones Aduaneras de Tránsito.
- Tramitadora, de declaraciones Aduaneras de Tránsito.
- Logística de finalización de Trámites (salidas y despacho de mercancías)
- Inspecciones con el MAG.
- Revisiones Físicas.

- Digitación de manifiestos de vehículos usados.
- Operación de barcos (revisión y despacho de vehículos usados de zona portuaria)

### **Otras Actividades:**

#### **Universidad Metropolitana Castro Carazo (Sede Limón)**

Impartí lecciones en materias de administración Aduanera y Comercio exterior; desde el tercer cuatrimestre del 2009 hasta inicios del tercer cuatrimestre del 2011.

#### **Colegio Universitario de Limon (CUMLIMON)**

Inicio 15 de enero 2016 a la actualidad

Docente Carrera Gestión Logística

### **Referencias Personales:**

Licda. Amixza Brayan Moodie, Abogada, Bufete especialidades Jurídicas. Teléfono 2758-0787.

Licda Johanna Campos Rojas, Sección Técnico Operativo, Aduana de Limón, Teléfono 8818-7721, 2758-2616.

Licda. Déborah Castillo García, Departamento Técnico Aduana de Limón, Teléfono 2758-2616

Licda. Silvia Garro Zúñiga, Dirección de Gestión Técnica, Dirección General de Aduanas. Teléfono 2522-9125.

Señor Rolder Buitrago Arce, Supervisor Estándar Fruit Company, Teléfono 8816-7845