



12/04/2019	Se elabora el informe No. OGEREH-001-2019 (Primer borrador)	Se elabora a fin de que sea revisado por la jefatura para observaciones) Se realizan la correcciones y se firma digitalmente para enviar al Servicio Civil para revisión.
24/04/2019	Se adjunta Organigrama para envío de informe al Servicio Civil	
24/04/2019	Secretaria de la OGEREH elabora carpeta compartida para incluir oficio No. ADM-OGEREH-043-2019 de fecha 24 de abril del 2019, informe y demás documentos a enviar al Servicio Civil	Se adjunto organigrama de MIDEPLAN.
9/05/2019	Se atiende solicitud de aclaración de la DGSC: Petición Verbal de Hellen Méndez a Angie Ulate sobre la existencia de documento que esclarezca el nivel de dependencia de la señora Ministra hacia los Gerentes de Área.	Ya que el Reglamento de MIDEPLAN no es explícito
13/05/2019	Se atiende solicitud de aclaración de la DGSC: Petición Verbal de Hellen Méndez al Señor Jorge Ortega sobre el nivel de dependencia de la señora Ministra hacia los Gerentes de Área.	Solicitud de la dependencia del jerarca institucional
14 /05/2019	Se atiende solicitud de aclaración de la DGSC: Se recibe respuesta por parte de Angie Ulate	Adjunta criterio respecto a la dependencia de las áreas sustantivas al despacho ministerial, el cual fue revisado por el Jefe de la URI.
16/05/2019	Se incluye más información en el informe según solicitud de ampliación	
21/05/2019	Se elaboran cambios en la información del informe No. OGEREH-001-2019 (Segundo Borrador) visto por la Profesional de Servicio Civil.	Informe Puesto del Régimen de Servicio civil para declararlo de "Confianza"
22/05/2019	Envío de respuesta vía Correo electrónico por parte del señor Jorge ortega a la OGEREH	
22/05/2019	Envío a Xinia Ramírez- Servicio Civil, consiste en la respuesta vía correo electrónico por parte del señor Jorge Ortega a la OGEREH, con respecto a la dependencia de los Gerentes con la señora Ministra	Se hacen envío y comunicación mediante este sistema con el fin de ir revisando el informe antes de ser firmado en forma digital y finiquitar detalles e información importante que justifique el cambio solicitado.
24/05/2019	Xinia Ramírez responde al envío del oficio emitido por la URI del MIDEPLAN	

30/05/2019	Se le solicita a la profesional del Servicio Civil sobre la revisión del informe a fin de la necesidad institucional de contar con el aval cuanto antes.	Hace las observaciones al informe y por parte de esta oficina se realizan las observaciones. Se reenvía informe debidamente firmado y enviado a la oficina de Servicio Civil para la elaboración de la Resolución.
31/05/2019	ADM-OGEREH-059-2019	Envío de refrendo al Sr. Bernal Robles, Jefe de la Oficina de Servicio Civil Administración y Gobierno del Informe.
03/06/2019	Se hace el envío mediante correo electrónico al Sr. Bernal Robles oficio anterior con documentos adjuntos	Se envía el oficio con las modificaciones solicitadas y el informe debidamente firmado así como otra documentación solicitada. El oficio debe ser firmado y avalado por Bernal Robles, jefe de la oficina SC. Por Joaquín Arguedas, Gerente de la Oficina de Gestión, y refrendado por el Director General de Servicio Civil, quien se incapacita por muchos días y termina siendo revisado y aprobado por el Subdirector de Servicio Civil.
17/06/2019	Resolución No. DG-119-2019	Se recibe de parte de la DGSC Declaración de Puesto de confianza al Puesto No. 00185
20/06/2019	Se conversa con Sonia Herrera de la STAP a fin de solicitar los requisitos que deben presentarse a fin de acreditar un nombre y salario al puesto No. 001085 de la Clase Gerente de Servicio Civil a Puesto de Confianza.	Para ello la señora da respuesta de la información que se requiera y que sea emitida por la Señora Ministra.
20/06/2019	Mediante correo se le envía a Doña Gianella , Borrador con la información que debe presentarse ante la STAP para el visto bueno	Dona Gianella da respuesta positiva según la información solicitada por al STAP y da instrucciones para que la secretaria de la Dirección Ejecutiva de prepare el



		documento y envíe a la señora Ministra para su aval y firma.
21/06/2019	Oficio No. DM-944-2019, suscrito por la Sra. Ministra	Envío ante la STAP valoración para convertirlo "Puesto de Confianza"
26/06/2019	Sonia Herrera solicita información adicional y se le envía mediante correo	Sonia Chacón prepara la información solicitada y la envía

A la fecha nos encontramos a la espera de que la Secretaría de la Autoridad Presupuestaria defina el contenido presupuestario para que la plaza pase a ser de confianza formalmente, en cuanto esto se dé, se procederá a nombrar al Gerente de esta área. Esta información se espera sea conocida en la próxima sesión de esta Secretaría, que se pretende sea en este mes.